

《2021年駕駛績效考核辦法》

條	條文	項	罰則內容
1	作業狀態	1	<p>推拖拒絕配合公司指派工作</p> <p>2 未報備，未於規定時間作業，導致工作延遲，對公司及客戶造成影響</p> <p>3 失去聯繫，影響後續工作、未報備情況下，同一地點停留超過四小時</p> <p>4 公器私用、車輛借他人使用、承載非公司准許人士</p> <p>如有上述其一情形，罰則為：</p> <p>◆罰則： (a) 初次發生開立告誡勸導單及扣考績：1分。</p> <p>(b) 再次發生，表示不適任，公司將予以解僱。</p>
2	會議教育訓練	1	<p>會議遲到5分鐘以上</p> <p>◆罰則： 扣考績：0.2分。</p> <p>2 缺席會議</p> <p>◆罰則： (a) 無法參加會議，未向公司報備，扣安全獎金：3000元、扣考績1分。</p> <p>(b) 無法參加會議，未能提出合理證明(如下說明)，扣安全獎金：3000元。</p> <p>當季會議前，如有發生作業異常或事故之駕駛，必須出席當季會議，不可請假、缺席。如仍必須請假，必須提出合理證明，如：「婚喪喜慶、病假之相關證明文件，病假提供掛號單即可；一般事假，煩請自行排除。」</p> <p>◎說明：</p>
3	作業單據資料	1	<p>簽單、交運單領錯、未交；貨物磅差未即時向公司回報</p> <p>◆罰則： (a) 初次發生扣安全獎金：500元。</p> <p>(b) 再次發生，扣安全獎金：500元、扣考績：0.5分。</p> <p>2 日報表、油單、保養單等未確實填寫或未繳交；行車記錄紙未簽名</p> <p>◆罰則： (a) 每月提醒一次。</p> <p>(b) 再次發生，扣考績：0.1分。</p> <p>3 行車記錄紙未交 《5次》</p> <p>◆罰則： (a) 初次發生先予以勸導。</p> <p>(b) 再次發生，扣安全獎金：100元、扣考績：0.1分。</p> <p>4 行車記錄紙不實與當天工作內容不符 《1次》</p> <p>◆罰則： 扣安全獎金：500元、扣考績0.5分。</p> <p>5 安全資料表與危物臨時通行證舊版未繳回 《5次》</p> <p>◆罰則： 公司發出新版後，1周內繳回舊版。第2周起，如未繳回，公司會再次通知，並再寬限1周。第3周起，車上仍有舊版安全資料表或危物臨時通行證，則扣安全獎金500元、扣考績0.2分，第4周起如再有，持續累扣。</p>
4	保安漏洞威脅	1	<p>遺失隨車證件、安全裝備或車輛物品裝備遺失或非正常使用下毀損</p> <p>◆罰則： 損失金額3000元以下，扣安全獎金；損失金額超過3000元，扣安全獎金外，多出的費用由駕駛承擔並扣考績：0.1分。</p> <p>2 未關大發車場大門</p>

		<p>◆罰則： (a) 初次發生扣安全獎金：500 元。</p> <p>(b) 再次發生，扣安全獎金：500 元、扣考績：0.2 分。</p> <p>◎說明： 平日17點過後且已是最後一位離開的人必須關門，周六、日、國定假日期間，不論任何時段，只要場內無人，離開得關上大門)</p>
5	車輛監控設備	<p>1 破壞車上GPS管理系統設備等鏡頭裝置</p> <p>◆罰則： 損失金額 3000 元以下，扣安全獎金；損失金額超過 3000 元，扣安全獎金外，多出的費用由駕駛承擔並考績扣：0.2 分</p> <p>2 任意調整或蓋住車輛鏡頭</p> <p>◆罰則： 扣安全獎金：500 元、扣考績：0.2 分。</p>
6	體溫血壓酒精量測	<p>1 出車前未進行自主性酒測、量測體溫、量測血壓</p> <p>◆罰則： 扣安全獎金：100 元/次、扣考績：1 分。</p> <p>2 找人代測 《1次》</p> <p>◆罰則： 扣安全獎金：1000 元 / 次，應測者及代測者各扣考績 1 分。</p> <p>3 酒測不合格 (無出車、有回報) 《1次》</p> <p>◆罰則： (a) 初次發生先予以勸導。</p> <p>(b) 再次發生扣安全獎金：1000 元 / 次、扣考績：1 分。</p> <p>4 酒測不合格 (無出車、無回報) 《1次》</p> <p>◆罰則： 扣安全獎金：3000 元 / 次、扣考績：1 分。</p> <p>5 酒測不合格仍出車者</p> <p>◆罰則： 直接予以解雇。</p>
7	行車超速	<p>1 超越前車速度超過2分鐘 《6次》</p> <p>◆罰則： (a) 每月勸導一次。</p> <p>(b) 第二次起再發生，每超速一次，扣安全獎金：100 元、扣考績：0.1 分。</p>
8	客戶民眾投訴	<p>1 民眾向公司投訴 《2次》</p> <p>◆罰則： 扣安全獎金：200 元、扣考績：0.5 分。</p> <p>◎說明： 如駕駛車輛行駛不當、車輛雜物、垃圾，於行駛時掉落，查證屬實將予以開罰。</p> <p>2 客戶向公司投訴 (違反客戶作業規定或客戶廠內作業不慎撞壞物品) 《3次》</p> <p>◆罰則： 罰款金額 3000 元以下，扣安全獎金；罰款金額超過 3000 元，扣安全獎金外，多出的罰金由駕駛承擔並扣考績：0.5 分。</p> <p>駕駛如因車輛設備未確實檢查 (胎紋、回氣閥未關、卸料閥未關等…)，遭客戶發現異常開罰，除了當事駕駛受罰外，上一位使用的駕駛也因未盡返程點檢之責，一併連座受罰，如有罰金則各自負擔二分之一；安全獎金各扣二分之一；考績分數方面，兩名駕駛皆依罰則規定扣除。</p> <p>3 客戶向公司投訴 (不慎撞壞物品，知情不報) 《1次》</p> <p>◆罰則： 賠償金額 3000 元以下，扣安全獎金；賠償金額超過 3000 元，扣安全獎金外，多出的費用由駕駛承擔並扣考績：2 分。</p> <p>◎說明： (a) 如因違反客戶作業安全規定，如酒測不合格或造成嚴重損失遭永久禁廠處份，公司將予以解雇。</p>

		(b) 如因違反客戶作業安全規定，如酒測不合格或造成嚴重損失遭永久禁廠處份，公司將予以解雇。	
		4 客戶向公司投訴 (客戶未開罰)	《 3 次 》
		◆罰則： 扣安全獎金：1000 元、扣考績：0.5 分。 ◎說明： 發生未保持安全距離、闖紅燈、超速等違反交通法規之駕駛行為，並查證屬實。	
9	違反法規	1 違反道路交通安全相關規定遭警方開罰	《 3 次 》
		◆罰則： 交通罰單金額，從安全獎金中扣除，如有超出的部份，由駕駛自行承擔並扣考績：0.1 分。 ◎說明： 若遭警方判定為危險駕駛行為，即不得領取。	
		2 作業過程遭警方攔查酒測未過	
		◆罰則： 直接予以解雇。	
10	事故事件	1 有肇責無人員受傷(運輸過程中，於廠區外一般道路、國道上發生)	《 2 次 》
		2 有肇責造成人員受傷(運輸過程中，於廠區外一般道路、國道上發生)	《 1 次 》
		◆罰則： 總賠償金額(罰單+維修費+其它相關費用)在 3000 元以下，從安全獎金扣除；超過 3000 元，從安全獎金扣除外，多出的費用，由駕駛承擔。並依肇責比例扣考績分數(如肇責 3 分扣 0.3 分，全責扣 1 分。) ◎說明： 當月(年)若發生事故尚未結案，當月(年)考核成績將順延至結案當月(年)考核。	
		3 作業過程酒駕肇事或發生重大傷亡車禍肇責在己	
		◆罰則： 直接予以解雇。	
11	貨品受損、外洩	1 客戶貨品外洩、受損等...	《 2 次 》
		◆罰則： 賠償費用 3000 元以下，從安全獎金扣除；賠償費用超過 3000 元，從安全獎金扣除外，多出的賠償費用由駕駛承擔並扣考績：0.2 分。	
		2 貨品外洩、受損知情隱瞞未回報	《 1 次 》
		◆罰則： 賠償費用 3000 元以下，從安全獎金扣除；賠償費用超過 3000 元，從安全獎金扣除外，多出的賠償費用由駕駛承擔並扣考績：2 分。	
12	車輛設備受損	1 車輛自撞、設備受損據實回報	《 3 次 》
		◆罰則： 維修費 3000 元以下，從安全獎金扣除；維修費超過 3000 元，從安全獎金扣除，多出的維修費用由駕駛承擔並扣考績：0.2 分。	
		2 車輛自撞、設備受損隱瞞未回報	《 1 次 》
		◆罰則： 賠償費用 3000 元以下，從安全獎金扣除；賠償費用超過 3000 元，從安全獎金扣除外，多出的賠償費用由駕駛承擔並扣考績：2 分。	
13	其它規定	◎說明： 如違規事項於考核辦法中未特別註明時，則依此條列辦理，並將違規事項另訂條例規範。 ◆罰則： 依違規事項輕重扣安全獎金：100 元 ~ 3000 元不等或扣考績：0.1 分 ~ 1 分不等。	
		1 行車未繫安全帶	
		2 捆綁器、繩子、壓板、帆布使用完未收好、亂丟	
		◎說明： 如經同仁行車前檢查發現，將追究上一位使用駕駛之責	
		3 平板、鷗翼邊板栓子未扣好；平板貨未使用繩子捆綁固定	
		4 未關回氣、未關卸料閥、亂丟封條等	

- ◎說明： 如經同仁行車前檢查發現，將追究上一位使用駕駛之責
- ◆罰則： 如有上述其一情形，扣安全獎金：100 元、扣考績：0.1 分。

★上述「罰則內容」後，註明《1次》、《2次》、《3次》，意思即為：當年考核成績在前三名者，違反該條罰則規定次數，則不得領取年度優等獎金。

條	條文	項	獎勵內容
1	客戶表揚	1	經客戶認可指定承運、來電、來函表揚 ◇獎勵： 安全獎金：1000 元、加考績：2 分。
2	主動發現問題	1	協助公司處理客端作業上問題經主管單位認可 ◇獎勵： 安全獎金：200 元、加考績：0.2 分。
3	每月車輛檢查	1	車上整潔、安全裝備齊全、資料證件齊全，缺一不可 ◇獎勵： 安全獎金：500元。
4	出車前檢查	1	出車前檢查發現車輛髒亂、作業物件未收好，並將其整理乾淨、收放整齊 ◎說明：(a) 髒亂情形如：使用過的封條亂塞亂丟、槽車積存餘料未清除；作業物件未收好如：捆綁器、繩子、壓板、帆布使用完未收好、亂丟。 (b) 須拍攝整理前、整理後照片，以作比對，若無附照，不得領獎。 ◇獎勵： 安全獎金：100元。
5	工作配合度	1	國定假日休假期間，當日銷假配合公司臨時安排之工作 ◇獎勵： 安全獎金：500 元、加考績：0.5 分。
6	假日出勤數	1	全年假日出勤次數最多前三名 ◇獎勵： 第一名：3000 元、加考績：3 分。 第二名：2000 元、加考績：2 分。 第三名：1000 元、加考績：1 分。
7	最佳工作配合獎	1	由主管單位認定，取 1 或 2 名年度最佳工作配合駕駛 ◇獎勵： 6000 元
8	年度考績優等獎	1	年度考績分數 95 分以上，並評比為「優良」前三名之駕駛。 2 考績分數相同則名次並列。 3 該年度考績分數皆無 95 分以上駕駛，則從缺。 ◇獎勵： 第一名：10000 元 第二名：8000 元 第三名：6000 元 4 當年考績滿分且無任何過失，但未進前三名者，另外頒發「優良獎金」 ◇獎勵： 3000 元